

Bilaga 1.

Gemensamt personuppgiftsansvar inom IOGT-NTO mellan förbund förening, distrikt och krets

1. Innehåll

Denna bilaga reglerar det gemensamma personuppgiftsansvaret som förening, distrikt eller krets har tillsammans med förbundet gällande behandling av personuppgifter. Varje juridisk person ansvarar själv för den behandling som ligger utanför det gemensamma ansvaret.

Denna överenskommelse reglerar också förhållandet förening, distrikt, krets sinsemellan.

Med gemensam behandling och gemensamt ansvar avses den behandling som görs i det gemensamma medlemssystemet dit förbund, förening, distrikt och krets har gemensam tillgång. Så fort uppgifterna har tagits ur systemet ansvarar den juridiska person som hämtat uppgifterna själv för den vidare behandlingen av uppgifterna.

Varje användare har specifika behörigheter utifrån sitt uppdrag och ser i registret i regel endast de uppgifter som deras uppdrag kräver. Det innebär att varje förening, distrikt, eller krets som huvudregel enbart har tillgång till uppgifterna i registret om sina egna medlemmar.

2. Gemensam behandling

Den gemensamma behandlingen som det är ett delat personuppgiftsansvar för påbörjas när en medlems uppgifter har registrerats i det gemensamma medlemssystemet och både förbundet och aktuell förening, distrikt eller krets kan ta del av uppgifterna. Det innebär att den juridiska person som samlar in nya medlemsansökningar ansvarar för den behandlingen. IOGT-NTO:s Medlemsservice ansvarar för att vid behov skriva in uppgifterna i systemet eller komplettera dem när det behövs.

Så snart uppgifter skrivs ut eller sparas ner i digitalt format på annan plats utanför registret upphör det gemensamma ansvaret och det egna ansvaret för hanteringen tar vid.

3. Aktuell behandling och medel för behandling

Det medel som används för den gemensamma behandlingen är IOGT-NTO:s medlemsregister.

Den behandling som kan göras i registret är:

Uppgifterna kan läsas, ändras, tas bort, sökas fram, sammanställas i listor, göras registerutdrag och upprättas statistik.

4. Ändamålet med behandlingen

Ändamålet med denna behandling är att kunna administrera uppgifterna om våra medlemmar för att kunna föra ett medlemsregister, föra statistik, sammanställa rapporter till externa aktörer och kommunicera med medlemmarna dels i informationssynpunkt, dels för att till exempel kunna sända ut begäran om att betala medlemsavgift och kalla till årsmöte samt erbjuda eventuella tjänster och produkter till medlemmarna.

De fullständiga villkoren för behandlingen framgår av IOGT-NTO:s integritetspolicy, iogt.se/integritetspolicy.

5. Regler för hur förening, distrikt eller krets får behörighet till medlemsregistret

För att en representant för förening, distrikt eller krets ska få tillgång till medlemsregistret krävs att de av föreningens, distriktets eller kretsens styrelse har fått uppdraget som registeransvarig. Det krävs också att personen har genomgått en utbildning samt att hen skriver under på att hen läst och förstått villkoren för sin behörighet.

Varje år ska behörighet för distrikt, förening och krets bekräftas till förbundet av behörig person, i detta fall firmatecknaren/behörig styrelsemedlem. Om bekräftelsen uteblir stängs behörigheten till dess att bekräftelsen har inkommit till behörighetsansvarig på förbunds nivå.

6. Innebörd av det gemensamma ansvaret

Att vara gemensamt personuppgiftsansvariga innebär att den (individen) vars uppgifter vi hanterar gemensamt kan vända sig till vilken som helst av parterna för att begära någon av hens rättigheter enligt GDPR. Det innebär bland annat rätten att ändra uppgifterna, invända mot behandling eller få informationen om sig själv raderad. Det innebär också att om någon av parterna missbrukar uppgiftsbehandling i systemet som finns kan individen vända sig med ett skadeståndsanspråk till vilken som helst av parterna, som sedan får fördela ansvaret inbördes.

7. Så hanteras en begäran om rättelse, invändning eller radering

Den part som får in begäran ska skyndsamt se till att uppgifterna blir korrigerade i systemet. Om detta inte är möjligt att genomföra i förening, distrikt eller krets ska kontakt tas med IOGT-NTO:s Medlemsservice så snart som möjligt för att få hjälp med att lösa problemet.

8. Så hanteras ett skadeståndsanspråk

Om ett anspråk på skadestånd inkommer till förening, distrikt eller krets ska detta så snart som möjligt kommuniceras med IOGT-NTO:s datasamordnare. Därefter görs en gemensam utredning om vad som hänt och ett gemensamt svar lämnas så snart det är möjligt.

Om ett anspråk inkommer till IOGT-NTO centralt och avser en gemensam behandling i en förening/distrikt/krets kontaktar IOGT-NTO:s datasamordnare ordförande/kontaktperson för den lokala verksamheten. Därefter görs en gemensam utredning om vad som hänt och ett gemensamt svar lämnas så snart det är möjligt.

9. Ansvar för det tekniska systemet och anställdas behörighet

Förbundet har ansvaret för det tekniska systemet och problem som kan uppstå med det.

Förbundet ansvarar för att endast de ideella i landet och anställda på förbunds nivå som behöver det får tillgång till systemet, och att dessa får anpassad utbildning för sin behörighet. Detta ska regelbundet ses över.

10. Gemensam kontaktpunkt

Gemensamt personuppgiftsansvariga får utse en gemensam kontaktpunkt. Denna kontaktpunkt är IOGT-NTO:s datasamordnare som nås på jurist@iogt.se eller via IOGT-NTOs växel på 08-672 60 00. Detta innebär att föreningar, distrikt och kretsar kan hänvisa frågor om den gemensamma hanteringen till datasamordnaren.

11. Ikraftträdande och ändring

Denna bilaga träder i kraft samtidigt som IOGT-NTO:s integritetspolicy som denna bilaga tillhör antas av IOGT-NTO:s förbundsstyrelse.

Ändring av denna bilaga kan göras av IOGT-NTO:s förbundsstyrelse och ska i så fall kommuniceras med övriga parter.